

SEADME ÜÜRILEPING

Käesolev seadme üürileping (edaspidi „**Leping**“) on sõlmitud ning jõustub Fotogeen Stuudio OÜ (edaspidi „**Üürileandja**“) ja (edaspidi „**Üürnik**“) vahel pärast Lepingu allkirjastamist.

Üürileandja ja Üürnik (edaspidi ka „**Pooled**“) on kokku leppinud alljärgnevas: **1. Lepingu esemed:**

1. 1.1. Lepingu ese on Üürileandja poolt Üürnikule kasutamiseks antud kokkulepitud tasu eest Lepingu lisas 1 loetletud seade või seadmed (edaspidi „**Üuriobjekt**“).
2. 1.2. Üürileandja kinnitab, et on Üuriobjekti omanik ning omab Üuriobjekti suhtes piiramatut käsutusõigust ning et kolmandatel isikutel puuduvad õigused Üuriobjekti kasutamiseks, mis võivad takistada Üürnikul Üuriobjekti kasutada.
3. 1.3. Üürnik kasutab Üuriobjekti ainult Üuriobjekti iseloomust tulenevatel eesmärkidel.
4. 1.4. Üürnikul on keelatud Üuriobjekti edasi üürida, rentida, laenata ja anda kasutusse kolmandatele isikutele mis tahes asjaoludel ja tingimustel. Keelu rikkumisel loetakse, et Üürnik on Lepingut rikkunud ning Üürileandjal on õigus nõuda Üürnikult kahekordset üüritasu.
5. 1.5. Kliendil on keelatud Üuriobjekti ise hooldada, parandada, kahjustusi eemaldada või viia Üuriobjekt hooldusesse või parandusse kolmandate isikute juurde.

2. Üüritasu

1. 2.1. Üüritasu sõltub kokkulepitud üüriperioodist, mis on fikseeritud arvel.
2. 2.2. Üürnik on kohustatud tasuma üüritasu Üüriandjale hiljemalt arvel ettenähtud kuupäevaks.
3. 2.3. Üüritasu tuleb kanda Üürileandja arvelduskontole: LHV EE817700771009694050.
4. 2.4. Juhul, kui Üürnik soovib üürida Üuriobjekti pikemaks perioodiks, tuleb Üürnikul tasuda üüriperioodile täiendava üüriaja eest Üürileandjaga kokkulepitud tasu ning mille kohta Üürileandja väljastab uue arve.
5. 2.5. Kõigi Lepingust tulenevate rahaliste kohustuste mittetähtaegse tasumise korral on Üürileandjal õigus nõuda Üürnikult viivist 0,5% päevas tasumisele kuuluvast summast iga viivitatud päeva eest.

3. Tagatisraha

1. 3.1. Üürileandjal on õigus nõuda Üuriobjekti üleandmisel Üürnikult tagatisraha tasumist. Tagatisraha vähim määr ühe üüriitehingu kohta on 200 eurot ja suurim õigustatud sissenõutav tagatisraha on Üuriobjekti turuväärtus.
2. 3.2. Üuriobjekti üleandmisel tasutud tagatisraha deponeerib Üürileandja kuni üüriperioodi lõppemise ja Üuriobjekti tagastamiseni.
3. 3.3. Üürileandjal on õigus tagatisrahast teha mahaarvamisi juhul, kui Üürnik ületab kokkulepitud üüriperioodi.

1

3.4. Tagatisraha kuulub Üürnikule tagastamisele vaid juhul, kui Üuriobjektile ei ole puudusi või kahjustusi, mis ületavad tavapärasest kulumisest või kasutamisest tulenevaid.

4. Üuriobjekti üleandmine ja vastuvõtmine

1. 4.1. Üürnikul on õigus tulla Üüriobjektile järele Üürileandjaga kokkulepitud ajal.
2. 4.2. Üüriobjekti üleandmisel on Üürnik kohustatud Üüriobjekti üle vaadata veendumaks, et Üüriobjekt on töökorras ja komplekssus vastab soovitud. Kõik pretensioonid Üüriobjekti töökorras oleku ja kompleksuse kohta peavad olema tehtud Üürniku poolt Üüriobjekti vastuvõtmisel, et tagada soovitud Üüriobjekti komplekssus ja töökord üüriperioodi alguseks. Kõik üüriperioodil Üüriobjekti töös tekkivad tõrked ja/või puudulik komplekssus ning sellest tekkiv otsene ja/või kaudne kahju Üürnikule, ei kuulu Üürileandja poolt kompenseerimisele. Üürnik toimetab vealise ja/või puuduliku kompleksusega Üüriobjekti Üürileandjale, mis võimalusel asendatakse või komplekssus täiendatakse.

5. Üüriobjekti tagastamine

1. 5.1. Üürnik tagastab Üürileandjale Üüriobjekti, mis on töökorras ja kompleksuses, millisenä see anti üüriperioodi alguses Üürnikule, välja arvatud normaalse kasutamise juures tekkiv kulumine.
2. 5.2. Üüriobjektile tekitatud kahju ülevaatus ja kahju ulatuse kindlakstegemine toimub kuni kahe tööpäeva jooksul Üürniku poolt Üüriobjekti tagastamisest Üürileandjale. Üüriobjektile tekitatud kahju suuruse ja selle kõrvaldamise maksumuse määrab Üürileandja. Üüriperioodil Üüriobjektile tekitatud tehnilise kahju kõrvaldamise eest vastutab Üürileandja ja selle töö teostamiseks tekkinud kulu kompenseerib Üürnik (kindlustusjuhtumi korral omavastutuse piires).
3. 5.3. Üürnik on kohustatud tooma Üüriobjekti tagasi hiljemalt üüriperioodi lõpuks, välja arvatud kui Pooled on kokku leppinud teisiti.
4. 5.4. Üüriobjekti varasemal tagastamisel jääb Üürnikule kohustus tasuda algselt kokkulepitud üüritasu. Kui Üürnik tagastab Üüriobjekti ennetähtaegselt võib Üürileandja osaliselt kompenseerida üüritasu Üüriobjekti kasutamata päevade maksumuse ulatuses.

6. Üüriobjekti kasutamine

1. 6.1. Üürnik on kohustatud hoidma vara heaperemehelikult ning järgima Üüriobjekti kasutamisel Üüriobjekti kasutusjuhendit. Üürnik on kohustatud ebapiisavate oskuste ja/või teadmiste ilmnemisel katkestama koheselt Üüriobjekti kasutamise kuni juhiste saamiseni Üürileandjalt. Üürnik on kohustatud hindama adekvaatselt endapoolseid Üüriobjekti heaperemeheliku kasutamise ja Üüriobjekti turvalise säilimise asjaolusid ja tingimusi ning tagastama Üüriobjekti juhul, kui Üürnik ei ole võimeline neid tingimusi tagama või täitma.
2. 6.2. Üürileandjal on õigus kontrollida Üüriobjekti sihipärast kasutamist ja hooldamist ning teha Üürnikule ettepanekuid puuduste kõrvaldamiseks.
3. 6.3. Üüriobjekti välja viimine Eesti Vabariigi piiridest võib toimuda ainult Üürileandjaga kirjalikul ja taasesitamist võimaldaval kokkuleppel.

2

6.4. Üürnik on kohustatud teatama viivitamatult Üürileandjale Üüriobjekti kahjustusest või kadumisest.

7. Lõppsätted

1. 7.1. Üürileandja võib lõpetada Lepingu enne üüriperioodi lõppu, kui Üürnik kasutab Üüriobjekti ebaperemehelikult ja/või muid käesoleva Lepingu tingimusi eirates või ilmnevad muud asjaolud, mis annavad Üürileandjale õigustatud põhjuse Leping lõpetada.

2. 7.2. Lepingu tingimusi võib muuta või Lepingut täiendada ainult Poolte kirjalikul ja taasesitamist võimaldaval kokkuleppel, välja arvatud juhtudel, kui Lepingu tingimuste muutmise vajadus tuleneb Eesti Vabariigi kehtivatest õigusaktidest.
3. 7.3. Kirjalikku taasesitamist võimaldava loa all on käesolevas Lepingus peetud silmas kirjalikku luba, kas tavakirja, e-kirja või SMS teavituseks, mis on vajadusel kirjalikult taasesitav.
4. 7.4. Kui Üürioobjekti kasutatakse filmi, telesaate või video tootmisel, siis on Üürileandjal õigus nõuda äramärgimist filmi-, telesaate või video lõputiitrites järgmiselt: Stuudio- ja valgustehnika rentis Stuudio Fotogeen. Vajaduse tekkides varustab Üürileandja Üürnikut ka sobiva logotüübiga.
5. 7.5. Üürileandja ei vastuta üüriperioodil: Üürioobjektile tekitatud otsese ja kaudse kahju tekitamise eest; Üürnikule saamata jäänud tulu või tekkinud majandusliku kahju eest, mis on tingitud Üürioobjekti tehnilisest seisundist või Üürniku kasutusoskusest; Üürioobjekti sobivuse eest Üürniku poolt määratud ülesande täitmiseks.
6. 7.6. Käesoleva Lepinguga seotud vaidluste lahendamisel juhendatakse Eesti Vabariigi seadusandluses sätestatud korrast.
7. 7.7. Lepingust tulenevad ja sellega seotud vaidlused püüavad Pooled lahendada läbirääkimiste teel. Kui vaidlust ei õnnestu lahendada Poolte läbirääkimiste teel, lahendatakse vaidlus Harju Maakohtus.
8. 7.8. Lepingu lahutamatuks lisaks on Üürioobjekti üleandmist ja vastuvõtmist tõendav dokument (Lisa 1), kus on kirjas Üürioobjekti kompleksus, üüritasu, tagatisraha, rendiperiood ja poolte vastutavate isikute nimed ja kontaktandmed (mobiiltelefon).
9. 7.9. Leping on koostatud ja alla kirjutatud kahes (2) võrdset juriidilist jõudu omavas identses eksemplaris, millest üks eksemplar jääb Üürileandjale ja teine Üürnikule.
10. 7.10. Käesoleva Lepingu allkirjastamisega Üürnik kinnitab, et on tutvunud ja nõustub käesolevas Lepingus toodud tingimustega.

3

Üürileandja:

Sven Tupits (nimi, allkiri, kuupäev)

Üürnik:

(nimi, allkiri, kuupäev)

4

Lisa 1

Tallinnas, _____, kell _____

Lepinguga antakse Üürnikule kasutamiseks Lepingus toodud tingimustel alljärgnevad seadmed ("Üürioobjekt").

Üüriperiood: _____ **Üüritasu kokku:** _____€

Tagatisraha: _____ €

Käesolevaga Pooled kinnitavad, et Üürioobjekt on üle antud ja Üürniku poolt vastu võetud.

Üürnik kinnitab, et Üürioobjekt on üle vaadatud ja võtab Üürioobjekti vastu täielikus töökorras olekus ning on teadlik, et kannab üüriperioodil seadmete eest täielikku materiaalselt vastutust.

Üürileandja:

_____ (nimi, allkiri, kuupäev)

Üürnik:

_____ (nimi, allkiri, kuupäev)